## ACCÈS ÉGAL AUX EMPLOIS VERTS

# Mode d'emploi simplifié Remo



#### 1. Ouvrez votre navigateur Web 📀



Utilisez Chrome, Firefox ou Safari dans un ordi de bureau ou un portable.

### 2. Faites le « Geartest »

Cliquez ici pour vérifier le fonctionnement de votre système.

#### 3. Découvrez

Cliquez ici pour visionnez un court tutoriel sur les fonctions de base de Remo.

## 4. Connexion

Participez à l'événement et connectez-vous em créant un compte Remo à l'aide de l'adresse électronique avec laquelle vous vous êtes inscrit.

# 5. Profil



Cliquez le cercle qui contient votre première initiale (coin supérieur droit) pour mettre à jour la photo, votre nom et vos renseignements professionnels.

## 6. Circulez



Cliquez votre souris à gauche et maintenez pour glisser pour circuler dans le plan d'étage du salon des carrières. Utilisez votre souris pour faire un zoom avant ou arrière.

## 7. Faites de nouveaux contacts



Glissez votre curseur sur une table qui a une chaise libre (carré vert) et double-cliquez pour y arrêter. Pour circuler entre les salles, cliquez sur « entrer {nom de la salle} » dans le bandeau placé dans le coin supérieur droit ou gauche du plan d'étage de la salle que vous voulez visiter.

# 8. Discutez



Cliquez sur les icônes pour ouvrir votre micron et votre webcam pour discuter avec les gens à la table. Utilisez la fonction « chat » pour échanger des textos avec les gens à table, tous les participants ou des individus en particulier.

# 9. Besoin d'aide?



Cliquez sur le bouton « Help » (icône de la bulle rose) dans le coin inférieur gauche de votre écran, ou visitez la table d'APLA Canada dans la salle principale.

## **10. Profitez de l'occasion !**

Baladez-vous virtuellement dans le salon des carrières et visitez les employeurs offrant des emplois verts. Faites des contacts avec les représentants des employeurs et d'autres participants.